

MAIRIE DE FOUCHERANS
ÉCOLES MATERNELLE OU PRIMAIRE

Formulaire de demande de dérogation scolaire
Inscription d'un enfant de Foucherans dans une commune voisine

ANNÉE SCOLAIRE : 2020-2021

Parents (ou représentants légaux) :

Père

NOM : _____
Prénom : _____
Adresse : _____
CP : _____ Ville : _____
Téléphone : _____
Courriel : _____ @ _____

Mère

NOM : _____
Prénom : _____
Adresse : _____
CP : _____ Ville : _____
Téléphone : _____
Courriel : _____ @ _____

Demande de dérogation

Enfant concerné par la dérogation

NOM : _____
Prénom : _____
Date de naissance : ____ / ____ / ____

Affectation demandée

Ville : _____
École : _____
Classe : _____
(Préciser s'il s'agit d'une classe spécialisée)

Date d'entrée : ____ / ____ / 20 ____

Motif de dérogation

Absence de capacité d'accueil dans une école de la commune de résidence

Précisez : _____

État de santé de l'enfant

Joindre l'attestation établie par un médecin de santé scolaire ou par un médecin agréé

Rapprochement des frères et sœurs

Frères et sœurs :

NOM : _____
Prénom : _____
Date de naissance : ____ / ____ / ____
École : _____
Classe : _____
Ou
Crèche : _____
Assistante maternelle : _____

NOM : _____
Prénom : _____
Date de naissance : ____ / ____ / ____
École : _____
Classe : _____
Ou
Crèche : _____
Assistante maternelle : _____

NOM : _____
Prénom : _____
Date de naissance : ____ / ____ / ____
École : _____
Classe : _____
Ou
Crèche : _____
Assistante maternelle : _____

(joindre les justificatifs)

(joindre les justificatifs)

(joindre les justificatifs)

Contraintes liées à l'emploi des parents et aux gardes périscolaires.

Employeur du père :

Nom : _____
Adresse du lieu de travail : _____

CP : _____ Ville : _____

Horaires habituels : _____
(Joindre une attestation de travail)

Employeur de la mère :

Nom : _____
Adresse du lieu de travail : _____

CP : _____ Ville : _____

Horaires habituels : _____
(joindre une attestation de travail)

Services périscolaires

Absents dans la commune de résidence

- Garderies du matin
-Garderies du soir
-Études surveillées
-Restauration scolaire

Demandés dans la commune d'accueil

- (horaires : à partir de __h__)
(horaires : jusqu'à __h__)
(horaires : jusqu'à __h__)
(caractéristiques : _____)

Ou

Assistante maternelle
NOM : _____

Prénom : _____
Adresse : _____
CP : _____ Ville : _____

(Joindre justificatif d'emploi et attestation sur l'honneur)

Ou

Garde périscolaire familiale
NOM : _____

Prénom : _____
Adresse : _____
CP : _____ Ville : _____

(Joindre justificatif de domicile et attestation sur l'honneur)

Pièces à fournir avec la demande de dérogation :

1. Le livret de famille ou extrait d'acte de naissance de l'enfant (et/ou, le cas échéant, décision judiciaires portant sur l'exercice de l'autorité parentale).
2. Un justificatif de domicile (quittance de loyer, facture d'eau, électricité, gaz, téléphone etc., de moins de 3 mois) au nom d'au moins un des deux parents.
3. Les pièces justifiant les motifs de dérogation, selon le cas :
 - Attestation établie par un médecin de santé scolaire ou par un médecin agréé .
 - Justificatifs d'accueil d'un frère ou d'une sœur dans un mode de garde.
 - Attestation de travail du père et de la mère.
 - Justificatif des gardes périscolaires familiales ou de l'accueil périscolaire chez une assistante maternelle indépendante.

Pièces complémentaires à fournir lors de l'inscription si la dérogation est acceptée :

1. Le carnet de santé de l'enfant, ou autre document (carnet de vaccinations, certificat médical) attestant de la situation de l'enfant au regard des vaccinations obligatoires : antidiptérique, antitétanique, antipoliomyélite (DT polio).
2. Si l'enfant était déjà inscrit dans une autre école auparavant, le certificat de radiation.

Maire de la commune de résidence

Commune de _____

Demande reçue le ____/____/20____

Décision : accord / refus (rayer la mention inutile)
Le ____/____/20____ à _____

Le maire

Maire de commune d'accueil

Commune de _____

Demande reçue le ____/____/20____

Décision : accord / refus (rayer la mention inutile)
Le ____/____/20____ à _____

Le maire